



## Smlouva č. 1/2015/PR

o poskytnutí účelového finančního příspěvku z rozpočtu města Lázně Bělohrad  
na kulturní, sportovní, vzdělávací a sociální aktivity  
v roce 2015

### Poskytovatel:

#### Město Lázně Bělohrad

se sídlem nám. K. V. Raise 35, 507 81 Lázně Bělohrad  
zastoupený ing. Pavlem Šubrem, starostou města  
č. účtu: 9005-220541/0100, KB Jičín  
IČ: 00271730

(dále jen poskytovatel)

a

### Příjemce:

#### TJ Lázně Bělohrad

se sídlem Lázeňská 295, 507 81 Lázně Bělohrad  
zastoupený Michalem Petřivým, předsedou  
č. účtu: 1162096329/0800  
IČ: 44478844

(dále jen příjemce)

uzavírají tuto smlouvu

I.

### Obecné ustanovení

Ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, poskytuje město Lázně Bělohrad příjemci finanční příspěvek na účel uvedený v čl. II této smlouvy a příjemce tento příspěvek přijímá.

II.

### Předmět smlouvy – výše příspěvku a jeho účel

1) Předmětem smlouvy je poskytnutí příspěvku pro rok 2015:

Finanční příspěvek

A. na činnost příjemce ve výši **600.000,- Kč** (slovy šest set tisíc korun českých)

B. nákup fotbalových branek ve výši **260.000,- Kč** (dvě stě šedesát tisíc korun českých)

Nefinanční plnění

C. ostatní požadavky: údržba sportovišť

a) ve výši **149.000,- Kč** viz příloha (práce TS - zajistí město Lázně Bělohrad v rámci technických služeb)

b) ve výši **214.000,- Kč** viz příloha (materiál - zajistí město Lázně Bělohrad v rámci technických služeb)

- 2) Poskytnutí příspěvku schválilo Zastupitelstvo města Lázně Bělohrad dne 26.2.2015, usnesením č. 3/11/2015/ZM.
- 3) Příjemce se zavazuje použít finanční příspěvek v souladu s „Pravidly města Lázně Bělohrad pro poskytování finančních příspěvků z rozpočtu města na kulturní, sportovní, vzdělávací a sociální aktivity“ schválenými zastupitelstvem města dne 18. září 2013, usnesením č. 16/242/2013/ZM, ve znění dodatku č. 1, schváleným zastupitelstvem města dne 26. února 2015, usnesením č. 3/11/2015/ZM (dále jen pravidla), na pokrytí výdajů:

**A. na činnost TJ Lázně Bělohrad.**

### III.

#### Základní ustanovení

- 1) Finanční příspěvek dle této smlouvy je poskytnut výhradně na:  
**A. činnost TJ Lázně Bělohrad v roce 2015.**
- 2) Peněžní prostředky ve výši příspěvku budou příjemci uvolněny jednorázově do 30 dnů od podpisu této smlouvy na bankovní účet příjemce č. 1162096329/0800.
- 3) Příjemci finančních příspěvků schválených z rozpočtu města Lázně Bělohrad jsou povinni tyto využít hospodárně a pouze k účelu výslovně stanovenému ve smlouvě.
- 4) Uživatel příspěvku nemůže přidělené finanční prostředky poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu výkonů a služeb spojených s realizací projektu nebo činnosti dle schváleného rozpočtu, na který byly prostředky poskytnuty.
- 5) Příjemce příspěvku je povinen umožnit oprávněným osobám určených poskytovatelem kontrolu finančního hospodaření a využití poskytnutých finančních prostředků. Použití finančního příspěvku podléhá nejen kontrole poskytovatelem určenými osobami, ale i dalším kontrolám podle platných obecně závazných předpisů.

### IV.

#### Povinnosti příjemce

- 1) Doba realizace projektu je stanovena od 1.1.2015 do 30.11.2015. Příspěvek je poskytován na uznatelné výdaje uplatněné za celé toto období bez ohledu na datum přijetí dotace na účet. Uplatňované výdaje musí být v souladu s „pravidly“ a musí být uhrazeny nejpozději do **30.11.2015**.
- 2) O užití poskytnutých peněžních prostředků vede příjemce samostatnou průkaznou evidenci, aby bylo možno dokladovat, co bylo z poskytnutého příspěvku hrazeno.
- 3) Příjemce je povinen předložit poskytovateli **závěrečnou zprávu** a na předepsaném formuláři **vyúčtování** poskytnutého finančního příspěvku dle této smlouvy nejpozději do **20. prosince 2015**. Účetní doklady prokazující čerpání finančního příspěvku musí mít označení nápisem „**Hrazeno z příspěvku obce - smlouva č. 1/2015/PR**“ a musí mít náležitosti účetních předpisů.
  - Při dokládání vyúčtování fakturami, či paragony, je nutné, aby příjemce předložil zároveň kopii výdajového dokladu z účetnictví, kopii bankovního výpisu
  - Veškeré účetní doklady musí obsahovat podrobný rozpis plnění
  - V případě cestovních náhrad předložit propočet a přílohy dle platných předpisů
  - V případě přepravy osob doložit jejich seznam nebo presenční listinu
- 4) Seznámit poskytovatele písemně neprodleně se změnami bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i s jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit finanční hospodaření příjemce a náplň jeho činnosti.
- 5) Na propagačních a informačních materiálech a v médiích uvádět, že akce proběhla za finanční spoluúčasti poskytovatele.
- 6) Příjemce je povinen vrátit nejpozději do 31.12. kalendářního roku, ve kterém byl příspěvek poskytnut, poskytnutý příspěvek v plné výši v případě, že projekt nebyl uskutečněn vůbec.

- 7) Příjemce je povinen vrátit nejpozději do 31.12. kalendářního roku, ve kterém byl příspěvek poskytnut, nevyčerpané finanční prostředky v případě, že projekt byl realizován úsporněji nebo částečně.
- 8) Nevyčerpané finanční prostředky z příspěvku jeho příjemce poukáže zpět na účet města č. 9005-2220541/0100, KB Jičín.
- 9) Řádné vyúčtování příspěvku za uplynulé období je podmínkou pro přiznání příspěvku pro období následující.
- 10) Příjemce finančního příspěvku souhlasí se zveřejněním svého jména či názvu, názvu projektu i výše poskytnutého příspěvku.

V.

**Důsledky porušení závazků příjemce/Sankce**

- 1) Pokud příjemce nepředloží řádně a včas doklady pro vyúčtování poskytnutého finančního příspěvku dle článku IV. odst. 2, zaniká příjemci nárok na poskytnutí finančního příspěvku a je povinen vrátit poskytnutou částku do 15 dnů po výzvě poskytovatelem.
- 2) V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, je příjemce povinen odvést uložený odvod spolu s penálem na účet poskytovatele. Penále je stanoveno ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, nejvýše však do výše této částky.
- 3) V případě, že příjemce zvláště závažným způsobem poruší ustanovení této smlouvy, tj. nevede účetnictví nebo neumožní kontrolu čerpání příspěvku (včetně účetnictví) anebo čerpá příspěvek zjevně v rozporu se smlouvou, je poskytovatel oprávněn odstoupit od smlouvy. Odstoupením se smlouva ruší a příjemce je povinen ihned poskytnuté prostředky vrátit v plné výši na účet poskytovatele.

V.

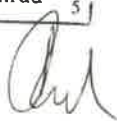
**Závěrečná ustanovení**

- 1) Příjemce prohlašuje, že nemá vůči poskytovateli a jeho příspěvkovým organizacím žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti.
- 2) Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
- 3) Tato smlouva se stává platnou a právně účinnou dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 4) Právní vztahy plynoucí z této smlouvy se řídí výhradně právními normami českého právního řádu.
- 5) Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy seznámily a že smlouva plně vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli.

V Lázních Bělohradě dne 24.5.2015

V Lázních Bělohradě dne 27.5.2015

MĚSTO LÁZNĚ BĚLOHRAD  
nám. K.V.Raise 35  
507 81 Lázně Bělohrad



Ing. Pavel Šubr, starosta  
poskytovatel




Michal Petřivý  
příjemce

## Technická pomoc Místního hospodářství města Lázně Bělohrad na rok 2015

ceny jsou uvedeny v nákladových položkách, u strojů není započítána amortizace

### TJ Lázně Bělohrad – oddíl kopané

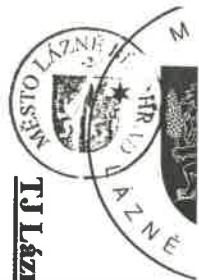
#### Běžná údržba hlavního a tréninkového hřiště

<u>Práce</u>	<u>Plán</u>	<u>Materiál</u>	<u>Plán</u>
Sekání	80.000,-	-	-
Vertikurace	30.000,-	-	-
Aerifikace	3.000,-	Hloubková aerifikace	60.000,-
Hnojení	5.000,-	Hnojivo	60.000,-
Postřik	1.000,-	Postřik. koncentrát	4.000,-
-	-	Písek – materiál	30.000,-
-	-	Písek – doprava	15.000,-
Pískování	7.000,-	-	-
Údržba	15.000,-	-	-
<b>Celkem</b>	<b>141.000,-</b>	<b>Celkem</b>	<b>169.000,-</b>

### TJ Lázně Bělohrad – oddíl volejbalu

#### Údržba kurtů v areálu Bažantnice a výstavba pergoly

<u>Práce</u>	<u>Plán</u>	<u>Materiál</u>	<u>Plán</u>
Doprava	1.000,-	Antuka (2 t)	7.000,-
-	-	Dřevo na pergolu	5.000,-
<b>Celkem</b>	<b>1.000,-</b>	<b>Celkem</b>	<b>12.000,-</b>



## TJ Lázně Bělohrad – oddíl tenisu

Údržba kurtů a oprava sprchových koutů v areálu Bažantnice

	<u>Plán</u>	<u>Materiál</u>	<u>Plán</u>
Práce			
Doprava	6.000,-	Antuka (10 t)	30.000,-
Práce	1.000,-	Sprchové zástěny	3.000,-
<b>Celkem</b>	<b>7.000,-</b>	<b>Celkem</b>	<b>33.000,-</b>