



# MĚSTO LÁZNĚ BĚLOHRAD

nám. K. V. Raise 35, 507 81 Lázně Bělohrad, tel. 493 792 276, 493 792 261, e-mail: podatelna@lazne-belohrad.cz, www.lazne-belohrad.cz  
IČ: 00271730, bankovní spojení: KB Jičín, č. ú. 19-2220541/0100

Váš dopis zn./ze dne

č. jednací  
LB-2590/2017-VNI-DB

vyřizuje/tel.  
Dagmar Blajdová/493035140

Lázně Bělohrad  
27.06.2017

## OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Starosta města Lázně Bělohrad vyhlašuje dle ust. § 7 odst. 3 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „zákon o úřednících ÚSC“), výběrové řízení č. 9/2017 na obsazení pracovní pozice:

### REFERENT/REFERENTKA AGEND MÍSTNÍCH POPLATKŮ A POKLADNY

#### Místo výkonu práce:

Městský úřad Lázně Bělohrad, náměstí K. V. Raise 35, 507 81 Lázně Bělohrad, územní obvod města Lázně Bělohrad, správní obvod Městského úřadu Lázně Bělohrad

#### Popis činnosti:

- samostatný odborný referent:  
správce místních poplatků, vedení pokladny města

#### Zákonné předpoklady pro vznik pracovního poměru dle ust. § 4 zákona o úřednících ÚSC:

- státní občanství ČR, popř. cizí státní občanství s trvalým pobytem v ČR
- dosažení věku 18 let
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost
- ovládnutí jednacího jazyka a splnění dalších předpokladů pro výkon správních činností stanovených zvláštním právním předpisem

#### Kvalifikační požadavky:

- min. střední vzdělání s maturitní zkouškou

#### Jiné požadavky:

- znalost zákonných norem (daňový řád, správní řád, zákon o obcích)
- komunikační a organizační schopnosti
- řídicí oprávnění sk. B
- dobrá znalost práce na PC

#### Výhodou:

- praxe ve veřejné správě
- zkouška zvláštní odborné způsobilosti pro výkon správních činností při správě daní a poplatků
- vzdělání ekonomického směru

#### Uchazeči předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- přesné označení výběrového řízení
- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče, příp. adresu pro doručování
- číslo občanského průkazu nebo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- kontaktní údaje
- datum a podpis uchazeče

**Výčet dokladů, které zájemce připojí k přihlášce:**

- strukturovaný životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- souhlas se zpracováním osobních údajů

**Platové zařazení:** dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, a nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, vše v platném znění, **9. platová třída**

**Druh pracovního poměru:** na dobu určitou po dobu trvání mateřské a rodičovské dovolené se zkušební dobou 3 měsíce

**Předpokládaný termín nástupu do zaměstnání:** 1. září 2017, popř. po dohodě s vybraným uchazečem

**Lhůta pro podání přihlášky:** do 21. července 2017 do 11:30 hod.

**Způsob podání přihlášky:** prostřednictvím pošty nebo osobně na adresu: Městský úřad Lázně Bělohrad, náměstí K. V. Raise 35, 507 81 Lázně Bělohrad

**Obálku označte textem: „NEOTVÍRAT - Výběrové řízení referent agend místních poplatků“**

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoli v jeho průběhu, nebo nevybrat žádného z uchazečů, a to bez udání důvodu.

Osobní doklady budou neúspěšným uchazečům vráceny ihned po ukončení výběrového řízení.

Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu v souvislosti s účastí ve výběrovém řízení vzniknou.

Bližší informace o pracovní pozici podá Veronika Festová, DiS., tel. 493 792 276, 734 757 738, e-mail: festova@lazne-belohrad.cz.

V Lázních Bělohradě dne 27. června 2017



Ing. Pavel Šubr  
starosta