



OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ Č. 1/2023

Město Lázně Bělohrad hledá vhodného uchazeče pro obsazení pracovní pozice:

„pracovník/pracovnice v sociálních službách – koordinátor/koordinátorka Pečovatelské služby Lázně Bělohrad“

Náplň práce

- Organizování, odborné a ekonomické zajišťování pečovatelské služby.
- Spolupráce při provádění sociálních šetření.
- Zpracování metodiky a plánování průběhu poskytování služby.
- Podílí se na přípravě a aktualizaci standardů kvality služeb a dalších dokumentů
- V případě potřeby zastupuje pečovatelku

Místo výkonu práce

Dům s pečovatelskou službou, Prostřední Nová Ves 2, 507 81 Lázně Bělohrad a územní obvod města Lázně Bělohrad.

Platové zařazení

dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, a nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, vše v platném znění, **8. platová třída**, po 3 měsících osobní ohodnocení.

Zaměstnanecké výhody

- 5 týdnů dovolené
- sick days
- příspěvek na stravování
- příspěvek na penzijní připojištění
- zaměstnavatelem hrazené pojištění odpovědnosti
- odměny k životním a pracovním výročím
- příspěvek na dětskou rekreaci
- poukázky na nákup vitamínových prostředků a další

Druh pracovního poměru

Na dobu neurčitou s 3měsíční zkušební dobou

Předpokládaný termín nástupu do zaměstnání

Ihned, případně po dohodě s vybraným uchazečem.

Požadované kvalifikační předpoklady

- minimálně středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou a odbornou způsobilost pracovníka v sociálních službách (odbornou způsobilost lze doplnit po nástupu do zaměstnání na náklady zaměstnavatele)

Další požadované předpoklady

- zdravotní způsobilost, psychická odolnost, schopnost práce pod tlakem
- plná svéprávnost a trestní bezúhonnost
- dobrá znalost jednacího jazyka
- dobrá znalost práce na PC, především kancelářský balík Office
- řidičský průkaz B, aktivní řidič
- znalost zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
- morální předpoklady pro výkon práce ve veřejné správě
- samostatnost

Výhodou

- praxe v sociálních službách

PŘIHLÁŠKA

Uchazeči předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti

- přesné označení výběrového řízení
- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče, případně adresu pro doručování
- e-mailovou adresu
- telefonní spojení
- datum a podpis uchazeče

Výčet dokladů, které zájemce připojí k přihlášce

- strukturovaný životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech zejména se vztahem k obsazované pozici
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z evidence Rejstříku trestů – originál (ne starší než 3 měsíce)
- kopie dalších dokladů o absolvování odborných kurzů nebo jiného vzdělání mající vztah k vykonávané činnosti
- podepsané prohlášení uchazeče v následujícím znění: Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběrového řízení dávám, ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., souhlas k jejich zpracování a uchování.

Lhůta pro podání přihlášky

Do 15. června 2023 do 11:00 hod (v této lhůtě musí být přihláška doručena na podatelnu Městského úřadu Lázně Bělohrad)

Způsob doručení přihlášky

Písemně, v uzavřené obálce prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobním podáním na adresu Městský úřad Lázně Bělohrad, náměstí K. V. Raise 635, 507 81 Lázně Bělohrad

Obálku označte textem: „NEOTVÍRAT – VŘ koordinátor/koordinátorka Pečovatelské služby Lázně Bělohrad“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoli v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče, a to bez udání důvodu. Osobní doklady budou neúspěšným uchazečům vráceny ihned po ukončení výběrového řízení. Uchazeč nemá právo na úhradu nákladů, které mu v souvislosti s účastí ve výběrovém řízení vzniknou.

Bližší informace o pracovním místě podá vedoucí Pečovatelské služby Lázně Bělohrad, Bc. Lenka Bičíšková, DiS., bicistova@lazne-belohrad.cz, +420 605 207 790.

V Lázních Bělohradě, dne 30. 5. 2023



Alena Kuželová, DiS.
starostka